

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RONY ENRIQUE ORTIZ DE LEÓN</u>	CUI:	<u>2408 68188 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-167-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>832039K</u>
Número de Factura:	<u>2424458706</u>	Serie:	<u>A45AC90D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,548.39</u>	Período del Informe:	<u>del 03/01/2024 al 31/01/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 48,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del deporte y la Recreación dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:(según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo y coordinación de asistencias de emergencias con grua, colisiones, informes relacionados con el Seguro de Vehículos, ubicación de vehículos declarados como perdida total por la Aguradora del Crédito Hipotecario Nacional, .
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de oficios dirigidos a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como a instituciones externas.
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el control y revisión de portales web de las diferentes municipalidades con el fin de identificar multas y remisiones impuestas a los vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, así mismo emitir oficio a los responsable para el pago correspondiente o en su defecto solicitar la exoneración de las mismas de ser posible ante las municipalidades.
4. Apoyé en la elaboración de lineamientos, dictámenes, opiniones sobre insumos, bienes y servicios relacionados con la Sección de Servicios Generales.
5. Apoyé en la elaboración de oficios de respuesta para la Auditoria Interna, Contraloría General de Ctas.
6. Apoyé en las diligencias para la impresión y entrega de impresion electronio del Impuesto Sobre Circulación de Vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación con valor tipo particular y sin valor tipo oficial.

RONY ENRIQUE ORTIZ DE LEÓN
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. HUGO ROLANDO GONZALEZ MARIN
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Decimo Primera)

Lic. Hugo Rolando González Marín
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)